



SCHOOLGIDS 2025-2026



Inhoudsopgave schoolgids

Inleiding	7
1. Praktische informatie	9
1.1 Even voorstellen!	9
1.2 Aanmelding & Plaatsing	10
1.3 Samenwerking met ouders	11
1.4 Schooltijden & Vakanties Schooltijden Onze schooltijden zijn weergegeven in onderstaand schema.....	12
1.5 Gymnastiek	13
1.6 Ziekmelden en verlof aanvragen	13
1.7 Ziekte van de leraar	14
1.8 Informatievoorziening	14
1.9 Functionarissen schoolveiligheid.....	15
1.10 Sponsorbeleid & Schoolverzekering.....	16
2. Wat willen we als school bereiken?	19
2.1 Onze missie.....	19
2.2 Onze visie.....	19
2.3 Onze doelstelling	19
3. Ons onderwijskundig beleid	22
3.1 Ons onderwijsproces	22
3.2 Hoe wij zorgen voor goed onderwijs en ondersteuning voor álle leerlingen	23
3.3 Ons schoolklimaat Onderwijs en ondersteuning passend bij onze leerlingen.....	29

4. Ons Schoolbeleid	33
5. Kwaliteitsbeleid Attendiz.....	36
6. Ons schoolverslag; resultaten 2024-2025	38
Bijlage 1: documenten op onze site en belangrijke adressen	45
Bijlage 2: Basisondersteuning.....	46
Bijlage 3: Extra ondersteuning in de school	52



Inleiding

Inleiding

Beste lezer,

Voor u ligt de schoolgids van het meerik van 2025-2026. In onze schoolgids geven we allereerst praktische informatie over onze school. Denkt u daarbij aan de bereikbaarheid van onze school, de schooltijden en schoolvakanties.

Daarnaast geven wij u ook allerlei achtergrondinformatie over het beleid op onze school. Daarbij kunt u denken aan ons onderwijskundig beleid, ons personeelsbeleid en ons kwaliteitsbeleid.

Onze schoolgids hangt hierin nauw samen met ons schoolplan. We beschrijven welke doelen we als school willen bereiken en op welke wijze we hieraan werken. Zie onze website voor ons schooljaarplan 2025-2026.

Tot slot informeren wij u over de resultaten van onze school. We lichten in het hoofdstuk "Schoolverslag" toe hoe we in het afgelopen schooljaar hebben gewerkt aan onze ontwikkeling als school en of we hebben bereikt wat we wilden.

Ook lichten we toe of we erin geslaagd zijn om onze leerlingen te bieden waar ze recht op hebben: goed onderwijs. Voor iedere leerling stellen we ambitieuze doelen, passend bij de ontwikkeling van onze leerlingen. Wij geven daarom antwoord op vragen als 'Waar zijn onze leerlingen naartoe gegaan na het verlaten van onze school?' en 'Hoe verhoudt dit zich tot de

verwachtingen die wij hadden?'

De schoolgids is geschreven voor alle ouders en verzorgers van onze leerlingen. Voor de leesbaarheid schrijven wij hierna alleen 'ouders'. Uiteraard zijn alle andere geïnteresseerden in onze school ook van harte uitgenodigd deze gids te lezen! Daarnaast zijn er in deze schoolgids links opgenomen naar verschillende documenten. In de bijlage vindt u een opsomming van deze documenten.

Een fijn schooljaar toegewenst, in goede samenwerking!

Namens het schoolteam,

Hans Kieft

"Op het meerik werken wij vanuit de basishouding IK +, JIJ+; ik ben oké, jij bent oké! Vanuit deze basishouding treden wij andere mensen open en eerlijk tegemoet. We zijn nieuwsgierig naar de ander."

Datum vaststelling Attendiz: juli 2025

Datum vaststelling Medezeggenschapsraad: juli 2025



Praktische
informatie



1. Praktische informatie

1.1 Even voorstellen!

Het meerik is een ZML-school in Enschede voor leerlingen tussen 12 en 18 jaar uit de gemeente Enschede en omgeving (Haaksbergen, Losser, Oldenzaal en Dinkelland). ZML staat voor 'zeer moeilijk lerend': onze leerlingen hebben een (grote) leerachterstand. Daarnaast hebben onze leerlingen een achterstand op sociaal-emotioneel gebied. Zij hebben hierdoor een veilige, kleinschalige leeromgeving nodig. Waarin ze leren door te ervaren en te doen, veel succeservaringen opdoen en waarin hun zelfstandigheid en zelfredzaamheid worden gestimuleerd. We bieden een leeromgeving waarin veel visueel wordt ondersteund, opdrachten in kleine stapjes worden aangeboden, we lesstof vaak herhalen en waarin veel aandacht is voor de sociale ontwikkeling. We koppelen de theorie aan de praktijk en door te activeren en motiveren werken we toe naar een zo groot mogelijke zelfstandigheid. Onze leerlingen stromen meestal rond 18-jarige leeftijd uit naar dagbesteding of arbeid. Een enkeling verlaat onze school op 19- of 20-jarige leeftijd. Daarnaast maakt een aantal leerlingen de overstap naar het praktijkonderwijs; we streven er in die gevallen naar dat ze dit uiterlijk op 16-jarige leeftijd doen.

Contact gegevens

Het meerik is bereikbaar van maandag t/m vrijdag van 8.00 uur tot 16.30 uur.

Het meerik

Lijsterstraat 117
7552 ES Enschede

Telefoon: 053-4332240

[Het Meerik – ZMLK school Enschede \(hetmeerik-attendiz.nl\)](http://hetmeerik-attendiz.nl)

Attendiz

Onze school maakt deel uit van Attendiz, een scholengemeenschap voor (voortgezet) speciaal onderwijs. Attendiz is met haar scholen gevestigd in Almelo, Enschede, Losser en Hengelo. Kijk voor meer informatie op www.attendiz.nl.

Alle scholen van Attendiz handelen vanuit dezelfde kernwaarden:

- **Onvoorwaardelijk:** elke dag weer staan we voor onze leerlingen, waardoor het vertrouwen groeit. We laten dit zien in onze acties, in onze overtuigingen, in onze aanpak.
- **Leiderschap:** door onze leerlingen het gevoel te geven dat zij goed zijn zoals ze zijn, krijgen zij de moed om het leiderschap over hun eigen leven te pakken. Ook als professionals en als organisatie tonen wij leiderschap.
- **Gelijkwaardigheid:** bij Attendiz is iedereen van gelijke waarde. Zo bouwen we aan samenwerking, vooruitgang en kwaliteit.
- **Geborgenheid:** we willen een thuis zijn, waar iedereen zichzelf mag zijn. Want alleen als je je thuis voelt, voel je je veilig.
- **Aanvoelen:** we gaan af op wat we aanvoelen. Dat is niet altijd uit te leggen. Aanvoelen is vaak het begin van een gesprek, van verandering, van inzicht. En van groei.

Het team van het meerik

Ons team bestaat uit leerkrachten, onderwijsassistenten, een onderhoudsmedewerker, een secretaresse, leraar ondersteuners, zorgcoördinatoren, een gedragsdeskundige, adjunct-directeur en een directeur. De kwaliteit van ons onderwijs staat bij ons te allen tijde voorop. Wij hebben het uitgangspunt dat er maximaal twee groepsverantwoordelijken zijn voor één groep.

Samenwerkingsverband Passend Onderwijs

Om elk kind een passende onderwijsplek te bieden werken alle scholen in Nederland samen in regionale samenwerkingsverbanden. Onze school maakt deel uit van **SWV 23-02 VO** (www.vo2302.nl). Het samenwerkingsverband maakt onder meer afspraken over welke begeleiding reguliere scholen bieden, welke kinderen een plek krijgen in het (voortgezet) speciaal onderwijs of in het speciaal basisonderwijs. Samen met de andere scholen in het samenwerkingsverband, zorgen wij ervoor dat iedere leerling op de best passende onderwijsplek terecht komt. De ondersteuning die iedere school in het samenwerkingsverband biedt, is vastgelegd in het schoolondersteuningsprofiel.

In hoofdstuk 3.2 vindt u informatie over de ondersteuning die wij bieden in onze school.

Meer informatie?

Voor meer informatie over Passend Onderwijs in het algemeen kunt u terecht op de website www.passendonderwijs.nl.

1.2 Aanmelding & Plaatsing

Ons toelatings- en plaatsingsbeleid staat uitgebreid beschreven op onze website.

Leerlingenvervoer of zelfstandig reizen?

Is uw kind in staat zelfstandig te reizen? Dan adviseren wij u om uw kind zelfstandig naar school te laten komen, met de fiets of met het openbaar vervoer. Dit helpt uw kind op weg naar zelfstandigheid. Kan uw kind (nog) niet zelfstandig reizen? Dan komt u mogelijk in aanmerking voor aangepast vervoer. De gemeente waar uw kind woont is verantwoordelijk voor het vervoer van de leerlingen. Neemt u daarom contact op met de gemeente voor meer informatie en eventuele vergoedingsmogelijkheden. De gemeente nodigt ouders en leerling uit en onderzoekt of en in hoeverre een kind leerbaar is om zelfstandig te reizen. Hoe dan ook (OV of fiets), het is de bedoeling dat dan een vervoerplan gemaakt wordt. Werken aan zelfstandigheid staat hier voorop. Hoewel de verantwoordelijkheid bij de gemeente ligt, hebben ook wij belang bij goed vervoer van onze leerlingen. Mocht u problemen ervaren met betrekking tot het vervoer, aarzel dan niet om contact met ons op te nemen. Wij zullen in overleg met u en de gemeente naar een oplossing zoeken.



1.3 Samenwerking met ouders

Wij vinden een goede samenwerking met u als ouder erg belangrijk. Daarom zorgen we voor voldoende contactmomenten om het met u te hebben over de ontwikkeling van uw kind op school. Daarnaast informeren we u ook graag over ontwikkelingen op onze school.

Oudercontacten/ouderavonden

Structurele contacten, zoals het driehoeksgesprek, worden op vaste momenten in het schooljaar ingepland. Dat geldt ook voor de ouderavond die de ouderraad ieder jaar organiseert.

Wanneer dat wenselijk is, kunnen wij vaker contact met u opnemen. Zo kan het zijn dat het voor een periode zinvol is om regelmatig contact te hebben. Van alle formele contactmomenten schrijven wij een verslag, waarin de gemaakte afspraken staan. Dit verslag wordt bewaard in het leerlingdossier.

In de communicatie met ouders/verzorgers maken wij op het meerik gebruik van Parro. Parro is een beveiligde app waarmee leerkrachten met ouders kunnen communiceren en andersom. Een soort WhatsApp in een gesloten omgeving waarbij de leerkracht het communicatieproces stroomlijnt. Parro is AVG-proof. De leerkrachten zijn via de Parro App op eigen werkdagen bereikbaar voor de ouders van 7.45 uur - 17.30 uur. Incidenten/uitzonderingen na gelaten.

Medezeggenschap

Het belangrijkste doel van medezeggenschap in de school is de mogelijkheid om mee te praten over beslissingen die de leerlingen, de ouders en/of de medewerkers aangaan. De MR heeft als taak om leerlingen, ouders en medewerkers te vertegenwoordigen in onze school.

De MR heeft, afhankelijk van het onderwerp, recht op informatie, recht op het uitbrengen van advies of recht op instemming.

Op onze school bestaat de MR uit de volgende ouders: Cathelijnn Platvoet-Kroep, Olga Teggeler en Yolanda Bosch.

De medewerkers in onze MR zijn: Karin Nijhoff, Andre Huls en Marleen Stunnenberg.

Heeft u interesse om mee te denken over de kwaliteit van ons onderwijs en over het beleid op onze school? U kunt zich dan melden bij Marleen Stunnenberg (marleen.stunnenberg@attendiz.nl). Wij zijn altijd op zoek naar positief-kritische en meedenkende ouders!

Op het niveau van Attendiz is er een Gemeenschappelijke MR (GMR) ingesteld. De werkwijze van de GMR is dezelfde als die van de MR. Het verschil zit in het overkoepelende karakter. Wanneer voorgenomen besluiten meerdere scholen treffen, dan vindt het overleg plaats tussen de bestuurder en de GMR. Wilt u meedenken en adviseren over het beleid van Attendiz? Graag! Neem dan contact op met de secretaris van de GMR via gmr@attendiz.nl.

Ouderraad (OR)

Naast de medezeggenschapsraad is bij ons op school ook een Ouderraad. De OR is een actieve groep ouders die ideeën heeft over het organiseren van vrijetijdsactiviteiten voor onze leerlingen. Dit kunnen activiteiten binnen of buiten de school zijn. De Ouderraad zorgt ook voor het innen van de vrijwillige ouderbijdrage. Bent u een enthousiaste ouder die zich graag wil inzetten voor de OR? Meldt u zich dan bij Maïke Koch!

Leerlingenraad

Op onze school vinden we het belangrijk dat leerlingen een stem hebben in wat er op school gebeurt. Daarom hebben we een leerlingenraad: een

groep leerlingen die namens alle klasgenoten meedenkt, meepraten en soms ook meebeslist over zaken die leerlingen aangaan.

De leerlingenraad komt regelmatig bijeen om ideeën, vragen en zorgen van leerlingen te bespreken. Denk hierbij aan onderwerpen zoals het schoolklimaat, de pauzeregeling, schoolactiviteiten of de inrichting van het schoolplein. De raad overlegt met de schoolleiding en kan adviezen geven of verbeterpunten aandragen.

Door actief te zijn in de leerlingenraad leren leerlingen hun mening te verwoorden, samen te werken en verantwoordelijkheid te nemen. Het is een mooie manier om betrokken te zijn bij de school én om bij te dragen aan een fijne en veilige leeromgeving voor iedereen.

Elke groep kiest jaarlijks een leerling uit hun groep die zitting neemt in de leerlingenraad. De leerlingenraad kiest uit hun midden een voorzitter en een secretaris. Een van onze medewerkers begeleidt de leerlingenraad

1.4 Schooltijden & Vakanties

Schooltijden

Onze schooltijden zijn weergegeven in onderstaand schema.

Dag	Schooltijden	Uren
Maandag	08.30 – 14.30 uur	5,25
Dinsdag	08.30 – 14.30 uur	5,25
Woensdag	08.30 – 14.30 uur	5,25
Donderdag	08.30 – 14.30 uur	5,25
Vrijdag	08.30 – 14.30 uur	5,25
Weektotaal		26,25
Besteedbaar jaartotaal		1365
Pauzes	Ochtendpauze: maandag t/m vrijdag 20 minuten	
	Middagpauze: maandag t/m vrijdag 25 minuten	

Schoolvakanties en andere vrije dagen

Het schoolvakantierooster van schooljaar 2025/2026 is hieronder weergegeven:

Vakantie	Datum
Herfstvakantie	Maandag 20 oktober t/m vrijdag 24 oktober 2025
Kerstvakantie	Maandag 22 december 2025 t/m vrijdag 2 januari 2026
Voorjaarsvakantie	Maandag 23 februari t/m vrijdag 27 februari 2026
Paasweekend	Goede Vrijdag 3 april t/m Tweede Paasdag maandag 6 april 2026
Meivakantie	Maandag 20 april t/m maandag 4 mei 2026
Bevrijdingsdag	Dinsdag 5 mei 2026
Hemelvaart	Donderdag 14 mei en vrijdag 15 mei 2026
Tweede Pinksterdag	Maandag 25 mei 2026
Zomervakantie	Maandag 6 juli t/m vrijdag 14 augustus 2026

Naast bovenstaande schoolvakanties, plannen wij jaarlijks een aantal studiedagen in voor de medewerkers van onze school. Deze data maken wij voor de start van het nieuwe schooljaar bekend op onze website en

1.5 Gymnastiek

Tijdens de gymlessen is het verplicht om sportkleding te dragen en na de gymles kan er gedoucht worden. Het douchen is niet verplicht, echter adviseren wij dit wel in het kader van persoonlijke hygiëne.

1.6 Ziekmelden en verlof aanvragen

We vinden het belangrijk dat uw kind zich veilig voelt en met veel plezier naar school gaat. Een kind dat goed onderwijs volgt, heeft kansen voor de toekomst. We streven voor alle leerlingen naar zoveel mogelijk onderwijsjijd. Hier zetten wij op in en we vragen daarbij ook uw hulp, bijvoorbeeld door afspraken bij de (huis)arts, tandarts/orthodontist of therapeut zoveel mogelijk buiten schooltijd te plannen. We houden voor alle leerlingen hun schoolaanwezigheid bij. Als we merken dat uw kind geregeld niet aanwezig is op school óf als u zorgen heeft, dan gaan we met u (en uw kind) in gesprek over wat uw kind nodig heeft.

In Twente maken alle scholen - binnen het primair- en voortgezet onderwijs - gebruik van de Regionale kaart Schoolaanwezigheid. Hierin staat bijvoorbeeld hoe we omgaan met ziekmeldingen en samenwerken met de jeugdarts en leerplicht. U vindt hier meer informatie: www.twentsebelofte.nl/schoolaanwezigheidskaart.

via Parro. Tot slot houden wij altijd uren over die ingezet kunnen worden voor mogelijke calamiteiten.



Ziekte van de leerling, wat te doen?

Kan uw kind wegens ziekte niet naar school komen? Meldt u dit dan 's ochtends aan ons, tussen 8.00 en 8.30 uur. Ons telefoonnummer is 053-4332240. Omgekeerd kan het ook voorkomen dat wij contact met u opnemen. Dat doen wij wanneer wij van mening zijn dat uw kind te ziek is om op school te zijn. Een school is niet berekend op de opvang van zieke kinderen.

Wanneer wij u verzoeken uw kind thuis te houden of op te halen, is dat om twee redenen:

1. Het welbevinden van uw kind. Een kind dat vanwege de ziekteverschijnselen, bijvoorbeeld hoge koorts, de lessen niet kan volgen heeft behoefte aan rust, verzorging en extra aandacht. Wij denken dat uw kind dan het beste in zijn eigen omgeving kan worden opgevangen.
2. De gezondheid van andere kinderen. Bij enkele besmettelijke ziekten, die ernstig kunnen verlopen, mag uw kind niet naar school komen. Het risico op besmetting voor onze andere leerlingen en onze medewerkers is dan te groot. In deze situatie verzoeken wij u om uw kind thuis te houden, nadat wij hierover hebben overlegd met de GGD.

Verlof aanvragen

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof buiten de schoolvakanties.

Daarnaast kunt u, in uitzonderlijke situaties, bijzonder verlof aanvragen wegens gewichtige omstandigheden. Bijvoorbeeld bij een huwelijk, huwelijksjubileum of het overlijden van een familielid.

Als u bijzonder verlof wilt aanvragen dan dient u gebruik te maken van een verlofbrief. Deze in te leveren bij de mentor. De directie zal besluiten

of de aanvraag goedgekeurd wordt. De verlofbrief kunt u downloaden op onze website.

<https://hetmeerik-attendiz.nl/documenten/>

1.7 Ziekte van de leraar

Het kan voorkomen dat een van onze medewerkers ziek is. Wij hanteren onderstaande uitgangspunten om tot de best mogelijke oplossing te komen. De directeur van de school neemt het besluit welk uitgangspunt gehanteerd wordt en op welke wijze daar vorm aan gegeven wordt. We streven er naar dat het onderwijs aan de leerlingen door blijft gaan.

1. Een vervangende medewerker inzetten
2. Een medewerker(s) met eenzelfde functie extra inzetten door een tijdelijke uitbreiding.
3. Een onderwijsassistent inzetten op de vervanging van een leerkracht.
4. Het verdelen van de groep leerlingen over een aantal klassen.
5. Gebruik maken van het aanpassen van de organisatie/het rooster.
6. Vierdaagse schoolweek.
7. Vrij geven van een klas, waarbij er op gelet wordt dat niet dezelfde klas vaak vrij gesteld wordt van onderwijs.

1.8 Informatievoorziening

Aan gescheiden ouders

Iedere ouder heeft in principe recht op informatie van de school over zijn of haar kind. Dat is het uitgangspunt van onze school. Er zijn echter situaties te bedenken (denk aan een ouder die geen gezag heeft over zijn of haar kind), die dit belemmeren. Hiervoor hebben wij afspraken gemaakt die in het protocol "[Informatievoorziening aan gescheiden ouders en de rol van een toehoorder](#)" staan.

Persoonsgegevens

Attendiz verwerkt van al haar leerlingen persoonsgegevens. Wij vinden een goede omgang met persoonsgegevens van groot belang en zijn ons bewust van de privacywetgeving (vastgelegd in de Algemene Verordening Gegevensbescherming, de AVG)). De wijze waarop we dit doen is vastgelegd in het [Privacyreglement van Attendiz](#). In dit reglement staat uitgebreid beschreven hoe we omgaan met het verwerken van persoonsgegevens van onze leerlingen en wat de rechten van u als ouders en uw kind zijn.

Toestemming

Voor het gebruik van foto's en video-opnames van leerlingen op bijvoorbeeld de website van de school of in de nieuwsbrief, vragen wij altijd vooraf uw toestemming of die van uw kind als hij/zij 16 jaar of ouder is. U (of uw kind van 16 jaar of ouder) mag altijd besluiten om die toestemming niet te geven, of om eerder gegeven toestemming in te trekken. U kunt altijd een verzoek indienen om inzage te krijgen in de gegevens die wij van uw kind verwerken. Daarnaast kunt u ons verzoeken om gegevens te rectificeren, te beperken, aan te vullen, te wijzigen of helemaal te wissen uit de systemen van Attendiz.

Ouderbijdrage

De ouderbijdrage is altijd een vrijwillige bijdrage.

Van deze bijdragen kunnen wij activiteiten organiseren voor onze leerlingen die niet vanuit de overheid worden vergoed.

De ouderbijdrage voor het schooljaar 2024/2025 is vastgesteld op € 40,-. Het geld dat wij ontvangen vanuit de ouderbijdrage wordt besteed aan:

Activiteit	Bedrag
Sinterklaas, Kerstdiner en Pasen	€ 15,00
Bijdrage culturele uitstapjes	€ 10,-
Sportdag en laatste schooldag	€ 5,-
Intern vervoer (naar stages, zwembad, en uitstapjes)	€ 5,-
ICT-kosten (gebruik Ipad, computer, nieuwsbrief)	€ 5,-

Iedereen hoort erbij dus alle activiteiten die wij organiseren zijn voor al onze leerlingen. Of er nu wel of geen ouderbijdrage wordt betaald. Geen van onze leerlingen wordt uitgesloten van een activiteit.

1.9 Functionarissen schoolveiligheid

Heeft u een klacht of een probleem? Maak dit dan in eerste instantie bespreekbaar met de leerkracht of mentor van uw kind. Komt u er samen niet uit? Dan kunt u een gesprek aangaan met de schooldirecteur. Mocht u ook dit niet als een oplossing zien, neemt u dan contact op met onze schoolcontactpersoon.

Schoolcontactpersoon

Op school kunnen problemen/ ongewenst gedrag ontstaan met ouders, leerlingen en personeelsleden. Er is op school een schoolcontactpersoon aanwezig, die voor de eerste opvang zorgt en zo nodig verwijst naar de externe vertrouwenspersoon. De gesprekken met de schoolcontactpersoon zijn altijd vertrouwelijk. De schoolcontactpersoon van onze school is Sandra van der Voort.

Externe vertrouwenspersoon

Voor klachten over ongewenst gedrag op school kunnen leerlingen, ouders en leerkrachten terecht bij de externe vertrouwenspersoon.

Daaronder vallen geen klachten die betrekking hebben op onderwijskundige zaken of over de organisatie en inrichting van de school. Dit soort klachten worden direct met de betrokken leerkracht of directie besproken.

De externe vertrouwenspersoon heeft een onafhankelijke positie. De externe vertrouwenspersoon is mevrouw L. (Lara) Wagenaar. Zij is op werkdagen bereikbaar op: Telefoon: 06 – 06-1885 2260, e-mail: info@helderheidwerkt.nl

Antipestcoördinator op school

Een antipestcoördinator coördineert het beleid in het kader van het tegengaan van pesten op onze school. De antipestcoördinator is een herkenbaar aanspreekpunt; voor ouders van gepeste leerlingen en ook voor het team.

Op onze school hebben we een anti-pestcoördinator. Dat is Maike Koch. Zij is te bereiken via mail (maike.koch@attendiz.nl) of telefonisch 053-4332240. Op de website is ons antipestprotocol te lezen [Microsoft Word - 20230531 DEF Antipestprotocol Attendiz \(hetmeerik-attendiz.nl\)](#)

Aandachtsfunctionaris

Professionals in het onderwijs zijn verplicht de [Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling](#) te gebruiken bij vermoedens van geweld en verwaarlozing in huiselijke kring. Op iedere school van Attendiz is een aandachtsfunctionarissen aangesteld; het eerste aanspreekpunt wanneer

1.10 Sponsorbeleid & Schoolverzekering

Sponsoring

Onze school kan een beroep doen op financiële ondersteuning vanuit diverse fondsen. Het geld wordt dan besteed aan een van tevoren vastgesteld doel. Sponsoring door bedrijven of instellingen is ook

er signalen zijn. De aandachtsfunctionarissen op onze school zijn Marja van den Broek en Annemiek van Deth.

Bestuur

Heeft u een klacht over het onderwijskundig beleid of de organisatie van de school en u komt er niet uit met de leraar, mentor en directie van de school? U kunt voor de behandeling van de klacht ook terecht bij het bestuur van Attendiz. De wijze van afhandeling wordt ook wel interne klachtafhandeling genoemd. Wilt u van deze mogelijkheid gebruik maken, dan kunt u uw klacht indienen bij:

Stichting Attendiz
Bestuurssecretaris
Welbergweg 20, 7556 PE Hengelo
E-mail: info@attendiz.nl

Externe klachtencommissie

Als het niet lukt om samen een oplossing te vinden, dan kunt u een formele klacht indienen bij de Landelijke Klachtencommissie voor algemeen bijzonder onderwijs via:

Landelijke Klachtencommissie voor het algemeen bijzonder onderwijs
Postbus 82324
2508 EH Den Haag
070-3861697

info@gcbo.nl

website:

www.geschillencommissiesbijzonderonderwijs.nl/commissies/klachten/landelijke-klachtencommissie-voor-het-algemeen-bijzonder-onderwijs

mogelijk. Het ontvangen van sponsorbijdragen is wel aan een aantal regels gebonden. Alle scholen van Attendiz houden zich daarom aan het "Sponsorconvenant. Spelregels voor sponsoring op basis- en middelbare scholen". Dit convenant is terug te vinden op <https://www.attendiz.nl/convenant-sponsoring/>.

Schoolverzekering

Volgens de regeling voor risicoaansprakelijkheid zijn ouders van leerlingen onder de 18 jaar wettelijk aansprakelijk voor schade die door hun kind aan andere kinderen, personeel of aan de school wordt toegebracht. Een leraar kan alleen aansprakelijk worden gesteld wanneer er onvoldoende toezicht is uitgeoefend of wanneer er ongevallen gebeuren door nalatigheid van het personeel.

Om de aansprakelijkheidsrisico's van leraren en ander personeel te dekken heeft Attendiz een aansprakelijkheidsverzekering voor het personeel afgesloten. Naast deze verzekering heeft Attendiz ook een ongevallenverzekering afgesloten voor leerlingen en personeelsleden. Meer informatie over de schoolverzekering(en) is te vinden op <https://www.attendiz.nl/schoolverzekering/>.



Overige
informatie



2. Wat willen we als school bereiken?

(zie website)

2.1 Onze missie

Het *meerik*, dé school voor jongeren tussen de 12 en 20 jaar die een beetje extra ondersteuning nodig hebben. Bij ons draait alles om ontwikkeling, zodat de leerling straks vol vertrouwen de wereld in kan stappen.

Bij het *meerik* geloven we in gelijke kansen voor iedereen. Of je nu uitblinkt in theoretische vakken of juist meer leert van praktijkervaring, hier krijgt elke jongere dezelfde kans om een volwaardige burger te worden. Onze missie is duidelijk: we leiden leerlingen op voor een betekenisvolle toekomst in werk, wonen en vrije tijd. Hoe? Door niet alleen in de klas te leren, maar ook door te ervaren en te doen. Motivatie is daarbij de sleutel.

2.2 Onze visie

Bij het *meerik* draait het om vaardigheden en motivatie. Wij begeleiden leerlingen op weg naar dagbesteding, of (beschermde) arbeid. Een enkeling stroomt tussentijds uit naar het praktijkonderwijs. Het onderwijsaanbod wordt gevormd rondom wat de leerling wil, kan, is en doet. Want als de leerling gemotiveerd is, kan hij meer bereiken. We vinden het belangrijk dat de leerling ook meedenkt over zijn leerproces. Met zijn portfolio heeft hij inspraak en kan hij laten zien wat voor hem belangrijk is.

Uitgangspunten zijn; uitdagend en betekenisvol onderwijs, opbrengstgericht werken, hoge doelen stellen, een veilig pedagogisch klimaat, goede afstemming tussen alle partners in het leerproces waarbij

de rol van ouders en samenwerkingspartners voor ons van groot belang is.

Op het *meerik* werken wij vanuit de basishouding **IK +, JIJ+**; ik ben oké, jij bent oké! Vanuit deze basishouding treden wij andere mensen open en eerlijk tegemoet. We zijn nieuwsgierig naar de ander. Deze basishouding in onze school leidt tot goede participatie van de leerlingen in de maatschappij. Ons gedrag leidt naar de doelen van de school en naar een toename van het welbevinden van iedereen. Dit komt leerlingen, leerkrachten, directie en ouders ten goede.

2.3 Onze doelstelling

In de Nederlandse samenleving worden mensen opgeroepen om naar eigen vermogen zo volwaardig, zelfstandig en gelijkwaardig mogelijk mee te doen. Onze leerlingen hebben hier steun bij nodig. Zonder ondersteuning is er kans dat zij stil komen te staan in hun ontwikkeling of is er zelfs sprake van achteruitgang en lukt het niet om het eigen vermogen goed in te zetten en volledig te benutten. We hebben de kennis en vaardigheden om de leerling ontwikkelingsgericht te begeleiden. Bij ontwikkelingsgericht begeleiden wordt ontwikkeling en zelfstandigheid gestimuleerd, aansluitend bij de mogelijkheden en de situatie van een jongere. Het gaat hierbij om het bevorderen van zelfstandigheid en vaardigheden voor het leven van alledag. Wij willen met ons lesaanbod bijdragen aan een inclusieve samenleving, met veerkrachtige jongeren die meedoen en hun vaardigheden in de samenleving kunnen inzetten. Wij streven ernaar om voor elke leerling het hoogst haalbare uitstroomprofiel te realiseren en willen voortdurend in beweging zijn om de kwaliteit van het onderwijs aan onze doelgroep te verbeteren. Wij stellen voor iedere leerling een Ontwikkelingsperspectief (OPP) vast. Vanuit dit perspectief werken we aan een maximaal haalbare toerusting

op zowel didactisch, sociaal-emotioneel gebied als op het gebied van praktische vaardigheden.

2.4 Onze schoolontwikkeling

De wijze waarop wij de koers van Attendiz hebben vertaald naar onze doelstellingen voor de komende vier schooljaren geven wij weer in ons schoolplan. Deze ambities hebben we verder vertaald naar doelen voor het eerstkomende schooljaar. U kunt ons schoolplan vinden op onze website.

Ieder jaar evalueren we onze ontwikkeling als school en stellen we waar nodig onze aanpak bij. Meer informatie hierover vindt u bij de beschrijving van ons kwaliteitsbeleid.



Ons
onderwijskundig
beleid



3. Ons onderwijskundig beleid

Kenmerken van onze doelgroep

De doelgroep van onze school verandert soms. Om goed antwoord te geven op de onderwijsbehoeften van onze leerlingen, brengen we jaarlijks de onderwijsbehoeften van onze leerlingen in beeld. Zo weten we zeker dat we het 'passende onderwijs' kunnen geven.

Het merendeel van onze leerlingen beschikt over een IQ tussen de 45 en 75. Zij leren langzamer en hebben een (forse) leerachterstand. Onze leerlingen hebben daarnaast een achterstand in hun sociaal-emotionele ontwikkeling. De meeste leerlingen hebben een sociaal-emotionele ontwikkelingsleeftijd tussen 1,5 en 7 jaar. Onze leerlingen zijn gebaat bij een veilige leeromgeving, waarin zij kunnen leren door te doen en te ervaren. We stemmen het onderwijsaanbod af op het leertempo van de leerlingen en hebben daarbij hoge verwachtingen. We bieden veel visuele ondersteuning, bijvoorbeeld met picto's en stappenplannen. Daarnaast is er veel aandacht voor de sociaal emotionele ontwikkeling van leerlingen.

3.1 Ons onderwijsproces

Aanbod

We bieden onderwijs dat past bij de (leer)mogelijkheden van onze leerlingen, verspreid over zes leerjaren. Binnen onze school hebben we drie hoofd leerroutes, namelijk 2, 3 en 4. Deze zijn uitgewerkt in het overzicht op de volgende bladzijde.

Ons leerstofaanbod is eigentijds, breed en afgestemd op de kerndoelen. We stemmen ons aanbod af op onderwijsbehoeften die kenmerkend zijn voor de leerlingpopulatie. Waar dat gewenst is, verbreden of verdiepen we het aanbod. Onze leerlingen hebben baat bij een praktisch aanbod, waarbij er een sterke relatie is tussen theorie en praktijk. We werken aan

mondelinge taal, schriftelijke taal en rekenen, maar ook aan de sociaal-emotionele ontwikkeling, het 'leren leren' (voorbereiding op dagbesteding), burgerschap en vakkennis. Er wordt veel leestijd ingepland voor praktijk en stages. Onze leerlingen maken kennis met zorg en welzijn, diervverzorging, groenvoorziening, inpak en assemblage, magazijnbeheer, bakkerij, algemene techniek, klussendienst, kunst, horeca, autotechniek en facilitaire dienstverlening.

In de onderbouw leren de leerlingen praktische vaardigheden met name bij de praktijkgroepen. Leerlingen gaan een periode van een dag (denk aan ongeveer een uur) aan de slag in de praktijk. Dit gebeurt vanuit de stamgroep, waar hoofdzakelijk cognitieve vakken worden aangeboden. Vanaf het derde leerjaar (periode 2) lopen de leerlingen een dag in de week stage, onder begeleiding van personeel van school (de interne stage). Dit wordt later uitgebreid naar drie tot mogelijk vier dagen in de bovenbouw. In de stages maken we gebruik van klassen-overstijgende groepen. In de bovenbouw worden externe stages, buiten de school, ingezet. Van daaruit stromen de leerlingen uit naar een passende plek binnen dagbesteding of arbeid.

Het merendeel van onze leerlingen heeft voortdurende ondersteuning nodig op het gebied van leren, ontwikkelen en sociaal-emotionele ontwikkeling. Er is veel toezicht in de hele school. Het onderwijzend personeel is initiatiefnemer, tegelijkertijd wordt het initiatief van de leerling gestimuleerd. Het leren is functioneel en toegepast, gericht op de dagelijkse praktijk en dicht bij de belevingswereld van de leerling. Onderwijs geschiedt op basis van doelen op de leerlijn. Zo mogelijk worden reguliere methoden gebruikt die passen bij de doelen die zijn gesteld. Er is een balans tussen in- en ontspanningsmomenten. Daarnaast is er veel aandacht voor het vergroten van de zelfstandigheid en sociale redzaamheid d.m.v. begeleid spel en gerichte feedback.

Leerroutes en streefniveaus

Leerlijnenprofiel het Meerik volgens doelgroepenmodel							CED niveau	Functionerings niveau R	Functionerings niveau T	Uitstroombestand
				12	12	12	CED 12	E5	E5	Leerroute 4
		11	11				CED 11	M5	M5	(Beschut) werk
	10						CED 10	E4	E4	DB (arbeidsgericht)
9				9	9	9	CED 9	M4	M4	Leerroute 3
		8	8				CED 8	E3/M4	E3	DB (arbeidsgericht)
	7						CED 7	E3	M3	DB (activiteiten gericht)
6				6	6	6	CED 6	M3	E2	Leerroute 2
		5	5				CED 5	E3/M3	M2	DB (activiteiten gericht)
4	4						CED 4	E2	E1	
							CED 3	M2	M1	
			2	2	2	2	CED 2	E1	<M1	Leerroute 1
1	1	1					CED 1	M1	<M1	DB (belevingsgericht)
							Planclus 3-6			
							Planclus 1-3			
Leerjaar 9	Leerjaar 10	Leerjaar 11	Leerjaar 12	Leerjaar 13	Leerjaar 14	Leerjaar 15	Uitvoeren: uiterlijk beslissingsmoment verlangd schooljaar (en)			het meerik VSO
1	2	3	4	5	6	7				

3.2 Hoe wij zorgen voor goed onderwijs en ondersteuning voor alle leerlingen

In dit deel van de schoolgids leggen we uit hoe we op onze school goed onderwijs bieden aan alle leerlingen. We vertellen hoe we dat aanpakken, wat u kunt verwachten en wat we doen als een leerling extra hulp nodig heeft.

Wat verstaan we onder ondersteuning?

Soms heeft een leerling extra hulp nodig om goed te kunnen leren of zich prettig te voelen op school. Die hulp noemen we ondersteuning. Ondersteuning kan verschillende vormen hebben, bijvoorbeeld:

- aangepaste opdrachten of ander lesmateriaal;

- extra uitleg in een klein groepje;
- meer tijd om te oefenen;
- hulp van een specialist, zoals een logopedist of gedragsdeskundige.

We kijken altijd zorgvuldig naar wat een leerling nodig heeft. Dat kan bijvoorbeeld zijn:

- als lezen of rekenen lastig blijft;
- als een leerling juist meer uitdaging nodig heeft;
- als een leerling extra steun nodig heeft tijdens het buitenspelen.

Wat kunt u als ouder verwachten?

Misschien maakt u zich als ouder wel eens zorgen. Uw zoon/dochter praat weinig, heeft moeite met bewegen of vindt het lastig om naar school te gaan. Dan wilt u natuurlijk weten: Wat doet school dan? En bij wie kan ik terecht?

Wij vinden het belangrijk dat we samen met u kijken wat het beste is voor uw kind. Soms is er meer hulp nodig dan wij als school kunnen bieden. Dan bespreken we met u welke extra stappen mogelijk zijn, altijd in overleg met u als ouder.

Ook vragen we regelmatig aan leerlingen wat zij vinden van de ondersteuning die ze krijgen. Wat zij belangrijk vinden, nemen we mee in onze plannen.

Passend onderwijs: wat betekent dat?

Op onze school willen we dat iedere leerling zich goed kan ontwikkelen. Dat betekent dat we onderwijs geven dat aansluit bij de behoeften van elke leerling. We zorgen voor een veilige, fijne leeromgeving en goed onderwijs voor iedereen.

Onze leerkrachten zijn goed opgeleid en letten op zowel de leerprestaties als het welzijn van de leerlingen. Als ze merken dat een leerling iets extra's nodig heeft, regelen we dat – soms in de klas, soms met hulp van buitenaf.

Voorbeelden van passend onderwijs

Aanpassingen zijn niet altijd direct zichtbaar, maar ze zijn er wél. Denk aan:

- extra uitleg of begeleiding
- moeilijkere opdrachten voor leerlingen die meer uitdaging nodig hebben;
- een persoonlijk plan (verwerkt in het ontwikkelingsperspectief) voor leerlingen die extra hulp nodig hebben;
- gesprekken met ouders, de leerkracht en zorgcoördinator om samen te kijken wat een leerling nodig heeft;
- onderzoek naar leervermogen of gedrag om een leerling beter te begrijpen;
- het bijhouden van alle ondersteuning in ons leerlingvolgsysteem.

Niveaus van ondersteuning

Op onze school werken we met vijf niveaus van ondersteuning. Deze niveaus helpen ons om goed in kaart te brengen wat een leerling nodig heeft en zorgen ervoor dat we het onderwijs daar zo goed mogelijk op afstemmen. De ondersteuning kan gaan over verschillende gebieden, zoals leren, sociaal emotioneel, communicatie, lichamelijke ontwikkeling of medische zorg. De niveaus zijn:

Op afroep

De leerling heeft over het algemeen geen extra ondersteuning nodig, maar kan af en toe kort geholpen worden.

Incidenteel

De leerling heeft soms extra hulp nodig, bijvoorbeeld bij bepaalde vakken of situaties. De ondersteuning is tijdelijk en wordt geboden als er zich een specifieke hulpvraag voordoet.

Regelmatig

De leerling heeft structureel extra ondersteuning nodig, bijvoorbeeld wekelijks of meerdere keren per week.

De hulp is planmatig en wordt afgestemd op de behoefte van de leerling. Bijvoorbeeld: extra leesbegeleiding, wekelijkse gesprekken over gedrag of ondersteuning bij het plannen van werk.

Voortdurend

De leerling heeft dagelijks ondersteuning nodig om te kunnen functioneren op school.

Deze ondersteuning wordt gedurende de schooldag ingezet.

Intensief

De leerling heeft een individueel, op maat gemaakt ondersteuningsaanbod nodig, waarbij meerdere specialisten betrokken zijn. De begeleiding is diepgaand en vaak langdurig.

De niveaus maken deel uit van onze handelingsgerichte werkwijze en helpen ons om per leerling helder te krijgen wat nodig is, wie erbij betrokken is en hoe we dit organiseren. In overleg met ouders en, waar passend, met de leerling zelf, maken we afspraken over de ondersteuning die wordt geboden. Deze afspraken leggen we vast in een persoonlijk plan, het ontwikkelingsperspectief.

Als duidelijk is welke ondersteuningsbehoefte geboden moet worden, kunnen we bepalen welke leerroute en welk onderwijsaanbod een leerling nodig heeft. Deze indeling is gebaseerd op een landelijk model dat in het speciaal onderwijs wordt gebruikt. In bijlage 2 leest u hoe de onderverdeling van ondersteuning is gemaakt en wat hoort bij welke leerroute op de verschillende gebieden.

Extra ondersteuning in de Maatwerkgroep

Naast de ondersteuning die hiervoor beschreven is, bieden we extra ondersteuning in onze Maatwerkgroep:

- Is een kleine groepsgrootte standaard
- Is er extra aandacht van een leerkracht en onderwijsassistent;
- Werken leerlingen eventueel op een eigen individuele werkplek;
- Is er extra aandacht voor goede balans inspanning en ontspanning;
- Is er extra begeleiding bij het reguleren van gedrag.

Meer ondersteuning op school

In bijlage 3 leest u welke andere vormen van ondersteuning we op school bieden. Deze dragen bij aan een positieve ontwikkeling van de leerling en zorgen ervoor dat onze leerlingen onderwijs kunnen volgen in een veilige, stimulerende omgeving.



Samen beslissen over ondersteuning

Als school vinden we het belangrijk dat zowel ouders als leerlingen meepraten over de extra hulp of ondersteuning die we willen bieden. Dit heet het zogenaamde Hoorrecht. Hoorrecht van leerlingen betekent dat leerlingen het recht hebben om hun mening te geven over zaken die hen aangaan op school. Denk bijvoorbeeld aan regels, schoolbeleid of veranderingen in het onderwijs. Scholen zijn verplicht om naar deze mening te luisteren, vooral bij belangrijke beslissingen, maar hoeven niet altijd precies te doen wat leerlingen zeggen.

Op onze school geven we invulling aan het hoorrecht van leerlingen via verschillende vormen van inspraak en dialoog. Zo is er een leerlingenraad, waarin vertegenwoordigers van verschillende groepen actief meedenken over schoolbrede thema's en verbeterpunten. Daarnaast voeren we regelmatig klassengesprekken, waarin leerlingen in een veilige setting kunnen aangeven wat er leeft binnen de groep en wat zij belangrijk vinden in hun leeromgeving.

Ook tijdens de portfolio-gesprekken wordt er ruimte gemaakt voor de stem van de leerling. In deze gesprekken bespreken we niet alleen de voortgang en doelen, maar ook welke ondersteuning de leerling persoonlijk nodig heeft om zich optimaal te kunnen ontwikkelen. Op deze manier zorgen we ervoor dat iedere leerling gehoord wordt en actief kan bijdragen aan zijn of haar eigen leerproces én aan de ontwikkeling van de school als geheel.

De antwoorden op deze vragen worden zorgvuldig verzameld en geanalyseerd. Deze data vormt voor ons een belangrijke bron van informatie om te beoordelen of wij als school de juiste ondersteuning bieden. Op basis van deze inzichten kunnen we gerichte aanpassingen doen in ons onderwijs en ondersteuningsaanbod, zodat we blijven aansluiten bij de behoeften van onze leerlingen.

Zicht op ontwikkeling & begeleiding

Commissie voor de Begeleiding

De Commissie voor de Begeleiding (CvB) is medeverantwoordelijk voor het bieden van de juiste ondersteuning en begeleiding aan alle leerlingen op onze school. De CvB bestaat uit een team van medewerkers binnen onze school met verschillende specialisaties. Die verschillende achtergronden zorgen ervoor dat onze leerlingen zo volledig mogelijk worden ondersteund, zowel onderwijskundig als pedagogisch, psychologisch en medisch. De belangrijkste taken van de CvB zijn:

1. Opstellen van een ontwikkelingsperspectief (OPP) voor iedere leerling, binnen zes weken na plaatsing op onze school.
2. Evalueren van dit OPP.
3. Advisering over terug- of overplaatsing van een leerling naar het basis- of voortgezet onderwijs.
4. Advisering van het samenwerkingsverband over de begeleiding van de leerlingen.

Ontwikkelingsperspectief

Bij het opstellen van het ontwikkelingsperspectief, baseert de Commissie voor de Begeleiding zich op de bevorderende en belemmerende factoren van de leerling, voor zover die van invloed zijn in het onderwijs. Op basis van een analyse van die verschillende factoren, volgt een uitspraak over de uitstroombestemming, het uitstroomniveau en de leerroute die de leerling gaat volgen. Vervolgens worden specifieke ondersteuningsbehoeften van de leerling geformuleerd. Gedurende dit proces vindt overleg plaats met u. Is het ontwikkelingsperspectief gereed, dan wordt het voorgelegd aan u met het verzoek te tekenen voor akkoord. Zijn we het niet met elkaar eens? Dan kijkt de CvB opnieuw naar de invulling. Ook kunt u uw zienswijze eraan toevoegen. We doen ons uiterste best om samen met u te komen tot een

plan waarover we het met elkaar eens zijn!

Leerlingvolgsysteem

Wij houden de voortgang van iedere leerling bij in ons leerlingvolgsysteem. Daarin worden alle leerlingen systematisch en planmatig gevolgd. Wij evalueren ieder jaar of de leerling zich ontwikkelt volgens het opgestelde OPP en maken op basis daarvan beredeneerde keuzes die we met u bespreken.

Didactisch handelen

We plannen ons handelen met behulp van informatie die we over leerlingen hebben; deze informatie halen we uit observaties, onze leerlijnen en toetsen. Op die manier zorgen we ervoor dat het niveau van de lessen past bij het beoogde eindniveau van de leerlingen. De aangeboden leerstof is logisch opgebouwd binnen een reeks van lessen, alsook binnen één les. Ons didactisch handelen is gebaseerd op de cognitieve leerpsychologie die rekening houdt met de manier waarop individuen informatie verwerken, opslaan en ophalen in hun hersenen. We hanteren hierbij het directe instructie model. De leraren creëren een leerklimaat waardoor leerlingen actief en betrokken zijn. Met geschikte opdrachten en heldere uitleg structureert de leraar het onderwijsaanbod zodanig dat de leerling het zich eigen kan maken.

Onderwijstijd

Focus op schoolaanwezigheid

We vinden het belangrijk dat uw kind met veel plezier naar school gaat en zich veilig voelt. Een kind dat goed onderwijs volgt, heeft kansen voor de toekomst. We streven voor alle leerlingen naar zoveel mogelijk onderwijstijd. Daarom houden we voor alle leerlingen hun schoolaanwezigheid bij. Als we merken dat uw kind geregeld niet

aanwezig is op school óf als u zorgen heeft, dan gaan we met u (en uw kind) in gesprek over wat uw kind nodig heeft.

Om te zorgen dat alle leerlingen zoveel mogelijk onderwijstijd volgen, is het vroeg signaleren van verzuim en gericht handelen van groot belang. Dit is de reden dat alle scholen van Attendiz het beleid Schoolaanwezigheid hanteren. Dit hebben wij op schoolniveau vertaald naar een protocol Aanpak schoolaanwezigheid op school (zie website het meerik). Hierin kunt u lezen wat we doen bij afwezigheid van onze leerlingen en wat we doen om schoolaanwezigheid te bevorderen.

Vrijstelling van onderwijsactiviteiten

Kinderen van 5 tot 16 jaar zijn leerplichtig. Soms kan uw kind vrijstelling krijgen van de leerplicht. Uw kind hoeft dan niet naar school. Wanneer u de vrijstelling aanvraagt, is afhankelijk van de situatie. Op de website van de overheid vindt u meer informatie: [Vrijstelling van leerplicht aanvragen | Wetten en regelingen | Rijksoverheid.nl](#)

Het landelijk vastgestelde aantal onderwijsuren in het VSO uitstroom Dagbesteding ligt op 1000 klokuren per schooljaar. Het besteedbaar jaartotaal ligt bij ons op school op 1365 uren. Van die uren zijn er 351,75 bestemd voor schoolvakanties en vrije dagen, zoals Goede Vrijdag en Hemelvaart. Er blijven dan nog 1013,25 uren over voor het verzorgen van onderwijs. Daarmee voldoen wij aan de landelijk vastgestelde minimumnorm. De resterende uren zetten wij in voor studiedagen.

Samenwerking

Onze school maakt deel uit van een systeem van vergelijkbare scholen binnen Attendiz. De schooldirecteuren uit dit systeem hebben regelmatig overleg. Verschillende functiegroepen binnen de organisatie (bijvoorbeeld

zorgcoördinatoren, gedragswetenschappers) komen een aantal keer per schooljaar bij elkaar om kennis te delen, elkaar te adviseren en nieuw beleid te ontwikkelen. Het *meerik* werkt samen met:

- Kinderfysiotherapie en Logopedie plus.
- Er is een samenwerking met De Twentse Zorgcentra voor Ambulante Begeleiding op school.
- We kunnen het Landelijk Werkverband Onderwijs en Epilepsie (LWOE) inschakelen voor leerlingen met (vermoedens van) epilepsie.
- We werken intensief samen met een jeugdarts van de GGD Twente.
- Daarnaast zijn er contacten met het Samenwerkingsverband VO 23.02.
- Contacten met de gemeentes en de jeugd GGZ hebben we voor de inzet van jeugdhulp. Vanuit de gemeente Enschede is een schoolwijkcoach aan onze school verbonden.
- De leerplichtambtenaar van de gemeente wordt betrokken indien de schoolgang van een leerling problematisch verloopt.
- We werken samen met onder andere Alifa en Halt voor voorlichtingen aan leerlingen.
- Tot slot hebben we contacten met het UWV en zorgaanbieders in regio Enschede (voor hulpverlening, wonen, buitenschoolse opvang, stages en uitstroombestemming).
- Vergelijkbare VSO scholen uit de regio

Toetsing & Afsluiting

De leerresultaten worden op het *meerik* op twee manieren getoetst:

1. Methode gebonden toetsen

2. Niet methode gebonden toetsen. De toetsen dienen ervoor het niveau van de leerling te bepalen en de voortgang in kaart te brengen. Ook helpen ze ons de kwaliteit van ons onderwijs in kaart te brengen.

Methode gebonden toetsen:

De leerlingen maken na afloop van een kern of een blok een toets. Dit gebeurt onder andere bij het lezen (Veilig stap voor stap) of spelling langs de lijn. Deze toetsen worden gebruikt om de net aangeboden leerstof te toetsen. Ze laten zien of de leerling de leerstof eigen heeft gemaakt en deze kan toepassen. De gegevens worden genoteerd bij de notities toetsen in het leerlingvolgsysteem.



Niet methode gebonden toetsen:

Onafhankelijk van het leerstofaanbod wordt de ontwikkeling van het niveau van de leerling getoetst. Dit gebeurt op vaste momenten in het jaar. De afnamemomenten zijn vastgelegd in de toets kalender. Binnen het meerik maken we hiervoor gebruik van de toetsen van het Cito. We gebruiken zowel de toetsen voor dagbesteding en arbeid als ook die voor speciale leerlingen (spelling). De resultaten zijn terug te vinden in Cito LOVS. Nadere informatie is op te vragen en beschreven in ons toetsprotocol.

Schooldiploma

Onze leerlingen ronden hun schoolcarrière zoveel mogelijk af met een schooldiploma. Hoewel het diploma geen instroomrecht in vervolgonderwijs biedt kunnen leerlingen met het diploma en het bijbehorende portfolio aantonen welke ontwikkeling zij tijdens hun schoolloopbaan hebben doorgemaakt. Ook biedt het inzicht aan de vervolgbestemming wat leerlingen al kennen en kunnen zodat daarop voortgezet kan worden. Het kan voorkomen dat leerlingen niet voldoen aan de eisen die gesteld zijn aan diplomering. In dat geval sluiten leerlingen hun schoolcarrière af met een verklaring. Zie voor verdere informatie ons diplomareglement [Reglement-diploma-Dagbesteding.pdf \(hetmeerik-attendiz.nl\)](#)

3.3 Ons schoolklimaat

Onderwijs en ondersteuning passend bij onze leerlingen

Bij ons op school helpen we onze leerlingen veel met leren en groeien, en ook met hoe ze zich voelen en omgaan met anderen. We zorgen ervoor dat de meeste activiteiten binnen de klas gebeuren, maar soms gaan leerlingen ook praktijkervaring opdoen binnen de school. Hoe dan ook, we streven naar dezelfde doelen.

Onze leraren begeleiden de leerlingen, maar moedigen ook hun eigen initiatief aan. Wat ze leren, is praktisch en nuttig voor elke dag, en we proberen altijd aan te sluiten bij wat de leerlingen interessant vinden. We moedigen onze leerlingen aan om zich steeds verder te ontwikkelen en te streven naar doelen die haalbaar zijn voor hen. We gebruiken een methode waarbij we met de hele klas leren, en we bieden extra ondersteuning aan leerlingen die dat nodig hebben. We vinden het ook belangrijk om een goede balans te hebben tussen leren en ontspannen. We willen dat onze leerlingen zelfstandig worden en goed kunnen omgaan met anderen. Daarom spelen we veel gezamenlijke spellen en geven we gerichte feedback. Onderwijs vinden we niet alleen de taak van de school, maar ook van de ouders. We geloven dat respect, openheid, eerlijkheid en vertrouwen belangrijk zijn voor een goede samenwerking tussen leerlingen, ouders en het schoolteam.

Daarom hebben we een aantal regels opgesteld die zorgen voor een fijne en veilige omgeving. Iedereen moet zich aan deze regels houden, zich verantwoordelijk voelen om ze na te leven en elkaar erop aanspreken als dat nodig is.

Pedagogisch klimaat

We willen een pedagogisch klimaat waarin iedereen zich veilig, geaccepteerd en competent voelt. Zowel leerlingen als personeel. Samenwerking met ouders en andere betrokkenen is hierbij cruciaal. De medewerkers van het Meerik spelen een centrale rol in het bevorderen van een positief groepsklimaat door actieve groepsvorming en het stimuleren van een respectvolle en inclusieve sfeer. Wij vinden het belangrijk dat leerlingen successen ervaren en zich competent voelen in wat ze doen. Dit geldt zowel op didactisch als op sociaal-emotioneel gebied. Ook het aanleren en toepassen van werknemersvaardigheden en praktische handelingen, levert een belangrijke bijdrage aan het competentiegevoel van onze leerlingen. We stimuleren persoonlijke en didactische groei door waarden zoals respect, heldere communicatie en continue ontwikkeling. We creëren een omgeving waarin leerlingen zich gewaardeerd voelen, successen kunnen behalen en de nabijheid hebben om, met ondersteuning, zelfstandig verantwoorde keuzes te maken.

Pesten past niet bij in een positief schoolklimaat en raakt direct aan het welbevinden van leerlingen. Pestsituaties worden dan ook niet geaccepteerd.

Blijvende aandacht voor positieve groepsvorming en de sociaal-emotionele ontwikkeling binnen de hele school is nodig om een veilig sociaal klimaat te creëren en pesten te voorkomen. In ons Anti-pestprotocol ([Microsoft Word - 20230531 DEF Antipestprotocol Attendiz \(hetmeerik-attendiz.nl\)](#)) hebben we beschreven hoe we werken aan een preventief, positief klimaat. Ook hebben we beschreven op welke wijze we handelen in geval van pestsituaties. Onze antipestcoördinator coördineert het beleid in het kader van het tegengaan van pesten, en is het aanspreekpunt bij pesten.

Afspraken en gedragsverwachtingen worden regelmatig herhaald. Zodoende ondersteunen de afspraken bij het pedagogisch klimaat dat we nastreven. We werken preventief en constructief, bijvoorbeeld door het gebruik van een methode (ZIEN!) om de sociaal-emotionele ontwikkeling te meten en het toepassen van de ABC-methodiek.

Medisch handelen

Medische handelingen worden veelal verricht door professionals in ziekenhuizen, zorginstellingen en verpleegtehuizen, maar ze vinden ook op onze scholen plaats. Als richtlijn hebben we een Medisch Handboek opgesteld waarin we vast hebben gelegd welke handelingen we wel en niet doen en onder welke voorwaarden. Voor meer informatie:

<https://www.attendiz.nl/medisch-handboek/>

Voor leerlingen die tijdens schooltijd medicatie nodig hebben, wordt ouders/verzorgers verzocht om een medicijnverklaring in te vullen. Hiermee geven ouders toestemming aan de school om de leerling te ondersteunen bij het gebruik van medicatie. Ouders blijven hierbij verantwoordelijk.

Schoolveiligheidsbeleid

In ons [Schoolveiligheidsbeleid](#) beschrijven we welke inzet we doen om onze school een veilige omgeving te laten zijn voor onze leerlingen. We werken daarin met name preventief.

Ondanks veel preventieve inzet doen zich soms situaties voor die om maatregelen vragen. Er is daarom een aantal protocollen vastgesteld die handvatten geeft voor het handelen in situaties die om interventies vragen. Op www.attendiz.nl vindt u een link naar deze protocollen, zoals het protocol Schorsen en Verwijderen, het Pestprotocol of de gedragscode Social Media.

Daarnaast heeft onze school een specifiek protocol waarin we beschrijven of en hoe we fysiek ingrijpen in geval van noodsituaties. Ons handelen is

gebaseerd op de richtlijn van de Sectorraad Gespecialiseerd Onderwijs.
Ons protocol is te vinden op onze schoolwebsite.

Veiligheidsbeleving op school

Jaarlijks vragen we onze leerlingen hoe zij de veiligheid op school beleven.

Daarnaast bevragen we ook periodiek medewerkers en ouders naar de veiligheid op school. De resultaten van deze bevragingen gebruiken we om ons veiligheidsbeleid waar nodig aan te scherpen.



Ons
personeelsbeleid

4

4. Ons Schoolbeleid

Dag in, dag uit staat ons team vol enthousiasme klaar voor iedere leerling. Wij geloven dat goed onderwijs wordt verzorgd door kwalitatief goed geschoolde mensen. Zij vormen de succesfactor tot goed onderwijs. Daarom investeren we met veel aandacht in onze mensen. De afdeling Human Resource Management (HRM) van het stafbureau is daarin adviserend en ondersteunend.

Bevoegd en bekwaam

Onze leraren beschikken allen over een onderwijsbevoegdheid. We gaan uit van verschillende soorten bekwaamheidseisen:

- a. Vakinhoudelijke bekwaamheid
- b. Didactische bekwaamheid
- c. Pedagogische bekwaamheid

Het onderwijs op het *meerik* vraagt veel meer dan het hebben van een bevoegdheid. We vragen bekwame medewerkers die pedagogisch sensitief zijn en bewust kunnen schakelen in hun handelingsrepertoire en hierop kunnen reflecteren. Medewerkers laten persoonlijk meesterschap zien, zij voelen zich eigenaar van hun werk. Zij ervaren vertrouwen, waardoor ze initiatief durven te nemen.

Het professioneel statuut biedt leerkrachten de mogelijkheid om afspraken te maken omtrent zeggenschap. In het statuut worden namelijk afspraken vastgelegd waarmee gegarandeerd wordt dat de leraar voldoende professionele ruimte heeft en betrokken wordt bij relevante onderwijskundige beslissingen binnen de school/instelling. Wanneer leraren/docenten reeds voldoende professionele ruimte hebben op een school, geeft het statuut een extra steun in de rug. Wat goed werkt blijft behouden en wordt opgeschreven zodat duidelijk en transparant is dat dit een uitgangspunt is binnen de school.

Vooruit kijken

Een belangrijk aspect binnen ons personeelsbeleid is onze strategische personeelsplanning. Dit houdt in dat we zicht houden op ons team zodat we het team op sterkte kunnen houden. We kijken hierbij naar wat we willen bereiken als school: onze ambitie. We zetten dit tegenover de kwaliteiten die we nu binnen ons team bezitten en bedenken samen waar we goed in zijn en op welke gebieden we ons als team en als individuele medewerker kunnen ontwikkelen. Daar baseren we vervolgens o.a. onze professionalisering op. We beschikken hierbij over het professionaliseringsaanbod van de Attendiz Academie. Dit is een Academie voor alle medewerkers van Attendiz. De Attendiz Academie organiseert de scholing, training en coaching van onze medewerkers, met als doel het kwaliteitsniveau op peil te houden en/of te verhogen. De Academie is een uitwisselingsplaats van kennis en expertise waar onze medewerkers met plezier kunnen leren, met elkaar en van elkaar.

Investeren in onze kwaliteitscultuur

Het *meerik* is een lerende organisatie en heeft hoge eisen ten aanzien van een professionele schoolcultuur. We werken vanuit een gedeelde visie op leren en het organiseren van leren. We maken in het onderwijs de verbinding naar buiten. In het domein dagbesteding werken we samen waar het kan en waar het moet. Om de samenwerking en kwaliteit te vergroten maken we gebruik van diverse structuren zoals leerteams, school overstijgende vakgroepen, directie overleg, teamvergaderingen, leerling- en groepsbesprekingen en audits. Daarnaast analyseren we jaarlijks de schoolopbrengsten.

Het professionele gesprek

Binnen onze school staat het professionele gesprek centraal. We hanteren daarom een gesprekkencyclus tussen individuele medewerkers en schoolleiding waarin we de professionele ontwikkeling van de

medewerkers koppelen aan de schoolontwikkeling. Deze gesprekkencyclus kent een balans tussen informele en formele gespreksmomenten.



Ons
kwaliteitsbeleid

5

5. Kwaliteitsbeleid Attendiz

Wij geloven dat leerlingen alleen goede leerresultaten kunnen behalen wanneer er een goed onderwijsleerproces is ingericht, er een veilig en positief schoolklimaat is, ondersteund door een goed stelsel van kwaliteitszorg en een goed financieel beheer.

Om zicht te houden op de kwaliteit van ons onderwijs en sturing mogelijk te maken werken we cyclisch. Dit houdt in dat we bedenken waar we naar toe willen, plannen maken om hier te komen en onderweg steeds controleren of we nog op koers zijn. We vertalen uitgangspunten van het bestuur naar ons schoolplan. Alle scholen van Attendiz hanteren het Attendiz Kwaliteitskader. Daarin hebben we samen beschreven wat wij verstaan onder goed onderwijs. Het zijn de inhoudelijke kwaliteitsdoelen die wij nastreven om goed onderwijs te kunnen blijven geven. We maken gebruik van verschillende kwaliteitsinstrumenten zoals een zelfevaluatie, interne audit en analyses van de onderwijsresultaten.

De blik van buiten

Naast onze eigen evaluaties horen we ook graag hoe anderen buiten onze organisatie ons waarderen. We vragen daarom regelmatig om feedback. Ook de Inspectie van het Onderwijs bezoekt ons om de kwaliteit van het onderwijs te beoordelen. De laatste keer dat de Inspectie van het

Onderwijs het bestuur onderzocht was in januari 2019. In het voorjaar 2024 heeft ons interne auditteam een onderzoek gedaan a.d.h.v. het waarderingskader van de onderwijsinspectie. De inspectie was zeer tevreden over hoe er binnen Attendiz zicht is en sturing wordt geven. De Inspectie is met name te spreken over de wijze waarop er vanuit een grote betrokkenheid onderwijs wordt gegeven aan onze leerlingen. Er is waardering voor de wijze waarop we 'de blik vooruit en naar buiten' hebben weten door te vertalen naar de samenwerking met onze onderwijs- en zorgpartners. Er wordt op alle lagen gewerkt vanuit de gedachte dat onderwijskwaliteit niet los te zien is van het investeren in de mensen in en rondom de leerlingen. Dit heeft geleid tot het volgende oordeel:

- ✓ De kwaliteitscultuur is goed
- ✓ De verantwoording en dialoog is goed
- ✓ Het stelsel van kwaliteitszorg en ambitie is voldoende
- ✓ Het financieel beheer is voldoende (hoogst haalbare).

Het volledige rapport is openbaar. U vindt het op de site van de Onderwijsinspectie: <https://toezichtresultaten.onderwijsinspectie.nl>.

In het najaar van 2024 heeft de Inspectie van het Onderwijs een kwaliteitsonderzoek gedaan bij het meerik en heeft de school beoordeeld met een voldoende. Een fantastisch resultaat waar wij enorm trots op zijn!

Ons
jaarverslag

6

6. Ons schoolverslag; resultaten 2024-2025

Wat hebben we bereikt in schooljaar 2023-2024

We informeren u als ouder en belangstellende in ons schoolverslag over de resultaten van ons onderwijs. We lichten in dit hoofdstuk toe hoe we

in het afgelopen schooljaar hebben gewerkt aan de onderwijskwaliteit van onze school en of de resultaten van ons onderwijs in lijn zijn met wat we beogen.

We doen dit op twee manieren: aan de hand van de doelstellingen uit ons schoolplan en aan de hand van onze onderwijsresultaten.

Terugblik schoolplan 2023-2024

Speerpunten	Beschrijving resultaten doelstelling uit schoolplan 2024-2025				
	Doel	Ambitie behaald			Acties
		Ja	nee	io	
<i>Onderwijsrendement</i>	Aan het einde van het schooljaar 2024-2025 hebben wij als team gezamenlijk het boek van Willingham bestudeerd. Ons doel hierbij is om een gemeenschappelijke mindset te versterken, binnen de kaders van Attendiz, met betrekking tot leren en gedrag. Met deze kennis en het vastgestelde kader bepalen we hoe we dit verder vormgeven ons onze school. Deze gezamenlijke mindset is een ontwikkeling naar beter onderwijs en het werken als school met de leerteam-methode	☒	☐	☐	De gestelde doelen zijn succesvol behaald. De opdracht is effectief uitgezet binnen het team, waarbij de opdeling in 10 groepjes heeft geleid tot een gestructureerde en grondige bestudering van elk hoofdstuk. Tijdens de studiedag heeft ieder groepje op inspirerende wijze een samenvatting en de belangrijkste inzichten gedeeld. Dit heeft geresulteerd in een volledige, gedeelde samenvatting van het boek én in een gezamenlijke visie op goed onderwijs, passend binnen de kaders van Attendiz. Een waardevolle en doelgerichte aanpak die zeker navolging verdient.
<i>Inclusiever onderwijs</i>	Aan het eind van schooljaar 2024-2025 willen we een onderzoek klaar hebben samen met het praktijkonderwijs. We willen onderzoeken wat er nodig is om leerlingen die achterstand hebben opgelopen op sociaal emotionele ontwikkeling toch een kans te bieden op het praktijkonderwijs. Met welke ondersteuning kan er wel een start gemaakt worden op het praktijkonderwijs in de overgang van SBO naar praktijkonderwijs. Tevens willen wij het schoolteam informeren/ laten meedenken wat inclusief onderwijs voor onze school kan betekenen. Welke rol wij hierin nog verder kunnen spelen. Wat zijn onze uitdagingen en kansen?	☐	☐	☒	Een belangrijke eerste stap in dit traject is succesvol gezet. De opdrachtformulering is opgesteld en besproken met de betrokken directies, en de bijeenkomst met de drie CvB's heeft waardevolle inzichten opgeleverd. Tijdens deze sessie bleek dat er een gedeelde visie bestaat op inclusief onderwijs en op de noodzaak tot intensievere samenwerking. Dit vormt een sterke basis om verdere stappen te zetten. De tweede bijeenkomst, met een bredere vertegenwoordiging vanuit de scholen, heeft nog niet plaatsgevonden en staat gepland voor het nieuwe schooljaar. Tijdens die sessie willen we de overeenkomsten en verschillen in het onderwijs verder verkennen en de schoolondersteuning presenteren. Hiermee zetten we de lijn van constructieve samenwerking voort.

Basis op orde	Aan het eind van schooljaar 2024-2025 willen wij de doelen van de leerlijn rekenen en schriftelijke taal herzien. Daarbij voor alle doelen een passend lesaanbod hebben weggezet in leerroutes en leerjaren (zie document Burgerschap als voorbeeld)	☐	☐	☒	Ondanks de uitval van enkele collega's is er veel bereikt binnen dit traject. Er is beleid ontwikkeld rondom onderwijs aan nieuwkomers, waarmee een stevige basis is gelegd. Door de inzet van de zoco's zijn de leerlijnen voor rekenen en taal overzichtelijk uitgewerkt in een leerroute per leerjaar. Het einddoel is, gezien de omstandigheden, bijgesteld, maar de inhoudelijke voortgang is solide en doelgericht. Voor komend schooljaar wordt de verdere ontwikkeling van het taalonderwijs ondergebracht in het leerteam taal. Dit team zal, mede op basis van de beschikbare data, bepalen op welke onderdelen het onderwijs verder versterkt moet worden. Daarnaast zijn drie medewerkers gestart met een korte scholing gericht op nieuwkomers en verzamelen zij aanvullende kennis via ISK en Globe. Dit alles resulteert aan het eind van het schooljaar in een heldere visie-/beleidsdocument, welke richting geeft aan het aanbod voor nieuwkomers binnen onze school.
	Aan het eind van schooljaar 2024-2025 willen wij voor de leerlijn "voorbereiding op dagbesteding" een aantal interventies hebben die leiden tot een verbetering van de resultaten.	☐	☐	☒	De uitgevoerde interventie binnen het leergebied Kwaliteit Leveren heeft duidelijke meerwaarde gehad. De doelen zijn vooraf besproken om consistentie en focus te waarborgen en op basis van de data kunnen we vaststellen dat de schoolopbrengsten inmiddels zijn verbeterd. Om deze ontwikkeling structureel voort te zetten, wordt het traject volgend schooljaar voortgezet binnen een leerteam. Dit team zal zich richten op het verder onderzoeken van gerichte interventies die de opbrengsten duurzaam kunnen verhogen. Op die manier bouwen we voort op de behaalde resultaten en blijven we investeren in de kwaliteit van ons onderwijs.
Samenwerken	Aan het eind van schooljaar 2024-2025 willen wij voor het schooljaar 2026-2027 een plan van aanpak hebben hoe de school ingericht is met inzet van de leerteam methode en op welke wijze we hier naartoe werken. Het plan gaat over: • Wat is een leerteam? • Wat zijn de voorwaarde om met leerteams te werken? • Doel van het leerteam? • De overlegstructuur? • De sturing/kwaliteitscyclus hierop? • Verdeling medewerkers over de leerteams?	☒	☐	☐	Het traject rondom de implementatie van de methode van professionele leergemeenschap (plg) heeft inmiddels belangrijke mijlpalen bereikt. Het plan van aanpak is opgesteld en is het implementatieplan succesvol gepresenteerd tijdens de studiedag. Hiermee is een helder beeld geschetst van de gewenste start in het nieuwe schooljaar: wat nodig is aan inrichting, wie betrokken zullen zijn, welke activiteiten afvallen en welke stappen we willen zetten. De afgeronde scholing (directeur) en de uitkomsten van de uitgezette teamvragenlijst hebben waardevolle input geleverd voor het plan. Momenteel zijn we in overleg binnen lijn en O&K over de concrete werkwijze van de leerteams binnen de scholen van Attendiz. Samen met input vanuit het team wordt nu verder vormgegeven hoe we gaan starten: in welke samenstelling, welke scholing nodig is en hoeveel leerteams er zullen zijn. Daarmee zijn we goed voorbereid om komend schooljaar doelgericht aan de slag te gaan met deze nieuwe werkwijze.

School eigen thema	Korte kwaliteitscyclus voor in de groep en stages.	☒	☐	☐	Het nieuwe format en werkwijze is in een pilot uitgezet en heeft geleid tot aanpassingen. Het is besproken en geïntroduceerd bij alle leerkrachten en vastgelegd dat dit de werkwijze is. We gaan de afspraken borgen in een afsprakenkaart. Doel schooljaar 2025-2026 =de korte kwaliteitscyclus ook invoeren bij LO
	Mindset/pedagogisch handelen naar leerlingen (visie) hoge verwachtingen/zelfde taal. Visie op pedagogisch handelen > leerteam pedagogiek (incl. rots en water, leerteam ZIEN). Wat is ons pedagogisch klimaat? Waar is dit op gebaseerd? Hoe kunnen wij dit cyclisch wegzetten in thema's?	☒	☐	☐	Leerteam heeft externe advies gevraagd hoe deze vraagstukken aan te vliegen. Visie is bepaald en besproken met het team. Ook is er besproken wat dit betekent voor ons handelen in de school. Hiermee is met casussen geoefend. Vraagt de komende jaren nog aandacht. (borging) Het uitwerken van de thema's voor alle leerjaren en leerroutes (vanuit de Zien) zal de laatste stap zijn.

Onderwijsresultaten 2024-2025

Voor ons zijn onderwijsresultaten een aanwijzing of ons handelen goed is geweest voor onze leerlingen en wat we nog beter kunnen doen. Twee keer per jaar bespreken we samen de resultaten van onze leerlingen, de groep en de school als geheel.

Elk jaar worden aan de hand van (tussentijdse) streefniveaus de resultaten bepaald voor de hoofdvakgebieden: Schriftelijke- en mondelinge taal, rekenen, burgerschap, voorbereiding op dagbesteding, stage- en praktijkvorming. Waar mogelijk doen we dit samen met onze collega-scholen met een vergelijkbare onderwijsformule.

We bekijken ieder jaar op school- en groepsniveau, per leerjaar en per vak waar we het goed doen en waar het beter kan. Zo kunnen we ons beleid precies richten op dat wat onze leerlingen nodig hebben. Aan het einde van ieder schooljaar maken we de balans op. We kijken dan of ons onderwijs heeft opgeleverd wat we hadden verwacht. We doen dit aan de hand van drie vragen

1. Leren onze leerlingen voldoende?

We kijken hierbij naar de verschillende vakgebieden, de sociaal-maatschappelijke competenties en of onze leerlingen uitstromen op het niveau dat in hun OPP stond. Ook laten we zien naar welke vervolgbestemming onze leerlingen vertrekken.

2. Bereiden we onze leerlingen goed voor op hun vervolgbestemming?

We vragen hiervoor aan de vervolgscholen van onze uitgestroomde leerlingen of zij nog op het niveau en plek van verwijzing zitten. Dit noemen we 'bestendigungsgegevens'. Als dit vanwege de AVG niet mogelijk is bevragen we ouder(s)/verzorger(s).

3. Voelen leerlingen zich veilig op onze school?

We vragen ieder jaar onze leerlingen hoe zij de veiligheid op school beoordelen.

Hieronder geven we per thema weer of we onze vooraf gestelde ambitie hebben behaald.

Didactische resultaten				
Onderdeel	Ambitie	Resultaat	Ambitie behaald	
Rekenen	75% van de leerlingen behaalt binnen de range een score op of boven het eigen niveau.	92%	☒	☐
Mondelinge taal		92%	☒	☐
Technisch lezen		92%	☒	☐
Begrijpend lezen		95%	☒	☐
Schrijven/ Spelling		95%	☒	☐
Leren leren		96%	☒	☐
Vorbereiding dagbesteding/ leren leren		49%	☐	☒
Analyse	De resultaten zijn op alle leerlijnen behaald, met uitzondering van de leerlijn "voorbereiding op dagbesteding". Deze wordt gemonitord tijdens de stages. In vergelijking met de leerlijn "leren leren" – die in de klas wordt gevolgd en waarin 96% van de doelen zijn behaald – valt een duidelijk verschil op. Dit is het tweede schooljaar waarin we deze discrepantie signaleren. In het komende schooljaar zullen we binnen het leerteam onderzoeken op welke specifieke doelen de leerlingen binnen de leerlijn "voorbereiding op dagbesteding" lagere scores behalen. Ook kijken we hoe deze leerlijn zich verhoudt tot "leren leren". Dit onderzoek biedt ons meer inzicht in welke interventies nodig zijn om de resultaten te verbeteren. Daarnaast onderzoeken we het streefniveau van "voorbereiding op dagbesteding" hoe deze zich verhoudt tot de vaardigheden die worden gevraagd voor uitstroom dagbesteding en (beschut)arbeid.			

Onderwijs resultaten Behaalde eindniveaus in relatie tot uitstroomniveau				
Onderdeel	Ambitie	Resultaat	Ambitie behaald	
Behaald streefniveau in relatie tot uitstroomniveau conform OPP				
Rekenen	75% van de leerlingen behaalt aan het eind van de vso periode binnen de range het streefniveau dat passend is bij de leerroute.	100%	☒	☐
Mondelinge taal		100%	☒	☐
Technisch lezen		93%	☒	☐
Begrijpend lezen		100%	☒	☐
Schrijven/ Spelling		100%	☒	☐
Leren Leren		100%	☒	☐
Vorbereiden op dagbesteding		87%	☒	☐
Onderdeel	Ambitie	Resultaat	Ambitie behaald	
Behaald uitstroomniveau conform OPP start schooljaar 24-25	80% van de leerlingen stroomt uit conform OPP	93%	☒	☐

Plaatsbestendinging schoolverlaters 22-23	75% bestendigt na uitstroom op uitstroomplek	94%	☒	☐
Certificaten en diploma's				
Type	Aantal leerlingen			
Schoolcertificaten				
Schooldiploma's	15			
Uitstroom				
Tussentijdse uitstroom	Bestemming	Aantal leerlingen		
	VSO anders	1 (vso -zmlk)		
	VSO +			
	PRO	2		
	Dagbesteding			
Einduitstroom	Arbeid beschut/ beschermd	9		
	Arbeid			
	Dagbesteding arbeidsmatig	6		
	Dagbesteding activiteitgerichte			
	Dagbesteding belevingsgerichte			
Analyse	De plaats bestendinging en uitstroomniveau volgens OPP ligt boven de standaard. Een leerling stroomt boven uitstroomniveau uit en een leerling onder uitstroomniveau volgens OP.			

Sociale maatschappelijke competenties				
Onderdeel	Ambitie	Resultaat	Ambitie behaald	
Veiligheidsbeleving leerlingen	Minimaal 90% van de leerlingen voelt zich veilig op school (conform schoolstandaard veiligheid)	92%	☒	☐
ZIEN	75% van de leerlingen behaalt de eigen norm (gebaseerd op de uitstroombestemming die in het OPP bepaald is)	76%	☒	☐
Analyse	Op de onderdelen sociaal initiatief (73%), sociale flexibiliteit (71%), impulsbeheersing (74%) en inlevingsvermogen (73%) behalen we net niet de gestelde norm. We zitten echter op alle gebieden dicht in de buurt. Daarentegen scoren we op welbevinden (78%), betrokkenheid (82%) en sociale autonomie (79%) boven de norm. Opvallend is dat met name de ruimtegevende vaardigheden – sociaal initiatief, sociale flexibiliteit en impulsbeheersing – allemaal net onder de schoolstandaard blijven. Toch is er gedurende het schooljaar een mooie groei of stabilisatie zichtbaar op alle gebieden. Een positieve ontwikkeling die we zeker willen vasthouden in het komende schooljaar! Het leerteam pedagogisch klimaat zal bezig gaan met hoe wij, met inzet van Rots & water en handvatten vanuit ZIEN, nadrukkelijker in kunnen zetten op bovenstaande aandachtspunten.			

Bijlagen

Bijlage 1: documenten op onze site en belangrijke adressen

Om onze schoolgids overzichtelijk te houden, kozen wij ervoor een aantal onderwerpen niet inhoudelijk te bespreken in de schoolgids. Wij verwezen dan naar de website van onze school, of naar de website van

Attendiz. In het overzicht hieronder ziet u op welke plek u welk document kunt vinden.

Website van onze school	Website van Attendiz
• Leerplichtwet, Vakantieverlof buiten de schoolvakanties en Gewichtige omstandigheden • Schoolplan • Teamsamenstelling • Plaatsingsbeleid	• Convenant Sponsoring • Gedragscode Social Media • Handboek Medisch Handelen • Informatievoorziening aan gescheiden ouders • Jaarverslag Attendiz • Klachtenregeling • Pestprotocol • Privacy Reglement • Protocol Dossiervorming en -beheer leerlingen • Protocol Schorsen en Verwijderen • Protocol Wet Bescherming Persoonsgegevens • Schoolverzekering

Belangrijke adressen	
Het meerik Lijsterstraat 117 7523 ES Enschede 053-4332240 hetmeerik@attendiz.nl www.hetmeerik@attendiz.nl	Attendiz Welbergweg 20 7556 PE Hengelo 0880-103636 info@attendiz.nl www.attendiz.nl
SWV 23-02 Hengelose straat 100 7514 AK Enschede M: 06-30981291 info@vo2302.nl www.vo2302.nl	Interne klachtbehandeling Stichting Attendiz Bestuurssecretaris Welbergweg 20, 7556 PE Hengelo E-mail: info@attendiz.nl

Bijlage 2: Basisondersteuning

Leerdoelen	Standaard Ondersteuning	Concrete voorbeelden
<u>Leerroute</u> 2 Einddoel is niveau 6 van de CED leerlijn. Uitstroom: Dagbesteding activiteiten gericht Het aanbod van het Meerik richt zich op het behalen van de doelen behorende bij de CED-leerlijnen -Rekenen -Mondelinge taal -Schriftelijke taal -Vorbereiding op dagbesteding (leren leren) Daarbij zijn voor de praktijk lesplanners gemaakt waarin doelen zijn verwerkt die te maken hebben met het verwerven van praktische vaardigheden. Deze worden in het Portfolio bewaard. Waar mogelijk zijn de doelen vanuit de CED-	Intensieve ondersteuning Sociaal emotioneel gebied	De leerling heeft <u>de hele dag</u> nodig; • een beschermde en beschutte omgeving • basishouding is gericht op het bieden van veiligheid door veel nabijheid en begrenzing • een begeleider die voorspelbaar, in het zicht en nabij is, en die vaste rituelen en ritmes hanteert • basisklimaat is gericht op hechtingsproces • contact met de leerling vraagt tijd, rust en nabijheid • complimenten bij positief gedrag
	Intensieve ondersteuning Leren en ontwikkelen	De leerling heeft <u>de hele dag</u> nodig; • groepsgrootte: max 12 leerlingen. • onderwijs in de groep en in praktijklokale • het onderwijsaanbod dat aansluit bij de belevingswereld en dagelijkse praktijk • onderwijsaanbod is voorspelbaar d.m.v. een vaststaande dagstructuur • een begeleider die de leerling tot leren stimuleert • na een korte tijd van inspanning ontspanning (taakspanne 5-10 min) • onderwijzend personeel is initiatiefnemer, leerling komt uit zichzelf nauwelijks tot leren • visuele ondersteuning d.m.v. verwijzers • veelvuldige herhaling (inslijpen) • alle begeleiders hanteren regels en afspraken duidelijk en consequent • stageaanbod binnen de school halve of hele dagen. • leren door voordoen-samendoen-nadoen • herhaling van het geleerde

leerlijnen mens-maatschappij en mens-natuur en techniek daarin verwerkt. Om zicht te houden op de ontwikkeling van onze leerlingen (beheersing van de leerdoelen) en het aanbod zo goed mogelijk te laten aansluiten op de ontwikkeling van leerlingen, maken we gebruik van; - Parnassys - <i>leerlijnenmodule</i> - ZIEN! - <i>SEO</i> Op leerling niveau hanteren hierbij de volgende indeling (beheersing leerdoelen) om de ontwikkeling te kunnen monitoren: • <75% (leerlijn wordt niet voldoende beheerst) • 75-99 % (leerlijn wordt voldoende beheerst) • 100% (leerling haalt alle doelen van de leerlijn) • >100 % (leerling haalt al doelen die voor later gepland staan) Haalt een leerling binnen een leergebied min 75% van de leerlijnen dan beschouwen we het leergebied als behaald.	Intensief Ondersteuning Communicatie	De leerling heeft <u>de hele dag</u> nodig; • korte, bondige en concrete taal gekoppeld aan het hier en nu • visuele ondersteuning van het dagprogramma (picto's, foto's en gebaren) • korte verbale instructie (3- en 4 woordzinnen)
	Voortdurende ondersteuning Fysieke situatie	<u>De leerling heeft nodig:</u> • Verbale/visuele aansturing en directe nabijheid bij het uitvoeren van deelhandelingen. • Verbale/visuele aansturing bij menstruatie • Hulp bij billen afvegen en/of knoop dichtdoen. • Hulp bij veters strikken • Begeleiding die er op toeziet dat de leerling zo nodig rust neemt en de duur van het rustmoment bepaalt. • Hulp bij deelname aan het verkeer. De leerling kan een aantal handelingen zelf. • Korte hulp bij rug afdrogen, kleding goed draaien/laten draaien
	Op afroep Medische situatie	De leerling heeft nodig: • Een begeleider waar hij naar toe kan als hij een hulpvraag heeft.

Leerroute

3

Einddoel is niveau 9 van de CED leerlijn.

Uitstroom:

Dagbesteding
activiteiten/arbeidsgericht

Zie leerroute 2

Voortdurende ondersteuning Sociaal emotioneel gebied	De leerling heeft nodig; • een basisklimaat gericht op autonomie en individuatie (maakt onderscheid tussen ik en de ander) • grenzen en structuur om veiligheid te bieden • een begeleider die corrigeert en bijstuurt op grond van gemaakte regels en afspraken • herhaling • ondersteuning bij samenspel • complimenten bij positief gedrag
Voortdurende ondersteuning Leren en ontwikkelen	De leerling heeft nodig; • groepsgrootte: max 12 leerlingen. • onderwijs in de groep en in praktijklokalen • het onderwijsaanbod dat aansluit bij de belevingswereld en dagelijkse praktijk • een begeleider die het initiatief van de leerling stimuleert • alle begeleiders hanteren regels en afspraken duidelijk en consequent • een begeleider die de leerling begeleidt in (les)overgangen -balans tussen in- en ontspanningsmomenten (taakspanne 10-20 min) • zelfstandigheid en sociale zelfredzaamheid vergroten (leren spelen en samen spelen; leren zowel individueel als samen) • naast bronnenboeken worden soms reguliere methoden gebruikt • een begeleider die de taakwerkhouding bevordert • herhaling van het geleerde • leren door verbale instructie met visuele ondersteuning
Regelmatige ondersteuning Communicatie	De leerling heeft nodig; • korte verbale instructie (eenvoudige zinnen) • visuele ondersteuning waar nodig (foto's/picto's) • begeleiding in het stimuleren in het verwoorden van gevoelens en gedachten

	Incidenteel Fysieke situatie	De leerling heeft nodig: • een herinnering bij het uitvoeren van deelhandelingen en het nakomen van hygiëneregels • een begeleider waar hij naar toe kan als hij een hulpvraag heeft m.b.t. handelingen • toezicht bij deelname aan het verkeer • een herinnering bij het nakomen van de veiligheidsvoorlichting (riemen om, gordels vast) • Incidenteel hulp bij verschoning.
	Op afroep Medische situatie	De leerling heeft nodig: • Een begeleider waar hij naar toe kan als hij een hulpvraag heeft.

Leerroute

4

Einddoel is niveau 12 van de CED leerlijn.

Uitstroom:

Dagbesteding
arbeidsgericht/(beschut) werk.

Aan het einde van leerjaar 4 wordt bepaald of de uitstroom dagbesteding dan wel (beschut) werk wordt.

Zie leerroute 2

Regelmatige ondersteuning Sociaal emotionele ontwikkeling	De leerling heeft nodig; • een basisklimaat gericht op autonomie, initiatie name en verantwoordelijkheid leren dragen • een basishouding van ingrijpen en uitleggen • een begeleider die stimuleert tot zelf doen en zelf oplossingen bedenken • een begeleider op afstand, waar nodig nabijheid, (meer coachend) • herhaling • een begeleider die situaties en gebeurtenissen evalueert in de groep • een groepsgerichte benadering, sociaal leren • Complimenten bij positief gedrag
Regelmatige ondersteuning Leren en ontwikkelen	De leerling heeft nodig; • Groepsgrootte: max 12 leerlingen. • aanbod in de klas en in praktijklokalen • een begeleider die initiatief uitlokt bij de leerling • verhouding in- en ontspanningsmomenten (taakspanne 20-30 min) • een onderwijsaanbod dat verder weg staat van de directe, concrete belevingswereld • een begeleider die de taakwerkhouding bevordert • gebruik maken van reguliere methoden (stapsgewijs aanbieden en herhaling nodig) • taakspanne naar een dagdeel in voorbereiding op arbeid (stage) • interne stages in groepen waarbij leerlingen zelfstandig werken en hulp vragen • herhaling van het geleerde • leren door verbale instructie met visuele ondersteuning
Regelmatige ondersteuning Communicatie	De leerling heeft nodig; • begeleiding in het stimuleren in het verwoorden van gevoelens en gedachten • korte verbale instructie (eenvoudige zinnen) • visuele ondersteuning waar nodig (picto's/ geschreven tekst)

	Incidenteel Fysieke situatie	De leerling heeft nodig: • een herinnering bij het uitvoeren van deelhandelingen en het nakomen van hygiëneregels • een begeleider waar hij naar toe kan als hij een hulpvraag heeft m.b.t. handelingen • toezicht bij deelname aan het verkeer • een herinnering bij het nakomen van de veiligheidsvoorlichting (riemen om, gordels vast) • Incidenteel hulp bij verschoning
	Op afroep Medische situatie	De leerling heeft nodig: • Een begeleider waar hij naar toe kan als hij een hulpvraag heeft.

Aanvullend M- groep
- Zowel leerkracht als assistent gedurende de hele dag aanwezig - Les in een kleine groep (max 8 leerlingen) - Mogelijkheid tot een prikkelarme werkplek voor alle leerlingen - Intensieve ondersteuning voor reguleren gedrag - In-ontspanningsmomenten zijn ingebouwd in het programma van de leerling

Bijlage 3: Extra ondersteuning in de school

Naast de basisondersteuning bieden we op het Meerik ook extra ondersteuning.
Dit kan op verschillende gebieden, die hieronder uitgelegd worden.

Sociaal emotioneel

Ambulante ondersteuning vanuit de Twentse zorgcentra

Voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben bij het reguleren van hun gedrag.

De ABS-er geeft de leerlingen op momenten gedurende de dag meer nabijheid. De leerling wordt geholpen met het reguleren van zijn gedrag.

Doel: *De leerling kan dan toch met het programma van de klas meedoen of kan door de extra begeleiding sneller weer aansluiten bij de groep of aan zijn eigen werk beginnen.*

Schoolmaatschappelijk deskundige

Voor leerlingen waarbij de thuissituatie lastig is, kan zij een luisterend oor bieden. Vanuit de behoefte van de leerling worden dan zaken besproken en zo mogelijk hulp geboden. In een kleine setting kunnen leerlingen hun verhaal kwijt.

Doel: *Leerlingen kunnen na het gesprek met een 'leger' hoofd beter de lessen volgen.*

Afstemmen tussen school en thuis vanuit de behoefte van de leerling.

Leren en ontwikkelen

Ambulante ondersteuning vanuit de Twentse zorgcentra

Voor leerlingen die moeilijk tot leren komen, kan extra ondersteuning vanuit de Twentse Zorgcentra worden ingezet. Zij bieden de leerling extra ondersteuning bij het leren in praktische situaties.

Doel: *Komen tot meer ontwikkeling.*

Communicatie

Logopedie

De school heeft twee dagen in de week een logopediste in de school vanuit LogopediePlus. Leerlingen kunnen hier individuele logopedie krijgen vanuit de zorgverzekeringswet.

Doelen kunnen zijn: *Verbeteren articulatie, mondmotoriek, woordenschat - Praten in zinnen*

Fysiek

Ambulante ondersteuning vanuit de Twentse zorgcentra

Voor leerlingen die moeite hebben met de toiletgang, douchen, aan-uitkleden en daarbij toezicht en/of ondersteuning nodig hebben, kunnen de collega's van de Twentse Zorgcentra worden ingezet.

Doel: komen tot meer zelfstandigheid voor de dagelijkse handelingen

Fysiotherapie

School heeft twee dagen fysiotherapie in school vanuit Kinderfysio team Enschede. Dit wordt bekostigd vanuit de zorgverzekeringswet.

Doelen kunnen zijn: *Verbeteren conditie, spierkracht en/of stabiliteit*

Ergotherapie

Indien noodzakelijk wordt de kennis van een ergotherapeut ingeroepen.

Medisch

Epilepsie

Het meerik is een school waar voor leerlingen met epilepsie extra ondersteuning gegeven kan worden. Personeel wordt elk jaar geschoold met betrekking tot epilepsie. Wat te doen bij aanvallen en wat kan de epilepsie betekenen voor het onderwijs. De school stelt voor elke leerling, samen met ouders en informatie vanuit de behandelend arts, een epilepsiepas op.

Indien noodzakelijk wordt er samengewerkt met externe partners zoals SEIN.

Medicatie

Medicatie, bv methylfenidaat, wordt verstrekt aan de leerling volgens de getekende medicijnovereenkomst. Na het geven van de medicatie wordt dit genoteerd op een aftekenlijst.

Gluten:

School kan rekening houden met dieetwensen.

Diabetes:

School kan toezicht houden op het bepalen van de glucosewaarden en toedienen van insuline. School stemt af met ouders hoe te handelen.